



Aanvraagformulier Subsidieregeling Gezond in Gouda 2018

Om uw aanvraag goed te kunnen beoordelen vragen wij u onderstaand formulier in te vullen en dit samen met de aangegeven bijlagen in te sturen. Invullen kan op uw computer of op papier met zwarte pen en in blokletters.

1. Gegevens aanvrager

aanvraag voor het jaar*:

naam aanvrager*:

naam organisatie*:

correspondentieadres*:

postcode en woonplaats*:

naam contactpersoon**:

(mobiel) telefoonnr.*:

e-mail*:

bankrekeningnummer*:

***) indien anders dan bij 'naam aanvrager'

2. Gegevens subsidieaanvrager Gezond In Gouda 2018

naam activiteit*:

locatie/adres/gebied***:

***) Waar vindt de activiteit of interventie plaats?

3. De aanvraag

het gevraagde subsidiebedrag: €

bijlagen (zie toelichting)

- a. het plan van aanpak
- b. de begroting
- c. de statuten
- d. anders, namelijk:

> vervolg



**gemeente
gouda**

Subsidieloket

postbus 1086, 2800 BB Gouda
telefoon 14 0182
e-mail subsidieloket@gouda.nl
www.gouda.nl/subsidieloket

*) Deze velden verplicht invullen.



4. Toetsingscriteria

Voor de beoordeling van de aanvraag wordt op de volgende criteria getoetst. Geef per criterium aan of de voorziening of activiteit naar uw mening hieraan voldoet en waarom;

1. De beoordelingscommissie beoordeelt de aanvraag op basis van het volledig ingevulde aanvraagformulier, het bijbehorende plan van aanpak en de begroting.
2. De beoordelingscommissie scoort de aanvragen aan de hand van onderstaande criteria:
 - a. Het initiatief waarvoor subsidie wordt aangevraagd speelt in op de gesignaleerde gezondheidsvraagstukken uit betreffend gebied → **toelichting;**

→
 - b. Er is sprake van een samenhangend aanbod van activiteiten binnen 1 gebied, er zijn geen overlappingen → **toelichting**;**
 - c. Het initiatief wordt door vrijwilligers uitgevoerd en alleen waar nodig ondersteund, begeleid en/of aangevuld door beroepskrachten → **toelichting;**
 - d. Inwoners van het betreffende gebied zijn actief betrokken bij de opzet van dit initiatief → **toelichting;**
 - e. Het initiatief kan in de toekomst zonder subsidie worden voortgezet → **toelichting;**

Aan de hand van de beoordeling van de criteria worden scores toegekend. Subsidieaanvragen worden gehonoreerd op basis van de volgorde van de eindscores.

** Van aanvragen waarvoor in voorgaande jaren al subsidie werd toegekend, worden ook de behaalde resultaten meegenomen. Deze kunt u aan het plan van aanpak toevoegen.



5. Weigeringsgronden

Geen subsidie wordt verstrekt indien de activiteiten niet toegankelijk zijn voor mensen met een beperking

→ toelichting op toegankelijkheid

6. Ondertekening

Dit formulier is naar waarheid ingevuld door:

naam aanvrager*:

plaats en datum*:

handtekening*:

Klik op Afdrukken om uw ingevulde formulier te printen.

Met 'Annuleren' leegt alle ingaven van uw formulier.> vervolg

De aanvraag dient ondertekend te zijn door de voorzitter van het bestuur of vergezeld van een begeleidende brief afkomstig van en ondertekend door het bestuur.

Een ondertekend schriftelijk exemplaar van dit formulier, met bijlage(n) kunt u opsturen naar:

het college van burgemeester en wethouders

van de gemeente Gouda

postbus 1086

2800 BB Gouda

Óf u maakt een scan maken van uw (ondertekende) aanvraag en stuurt deze digitaal op naar:

het college van burgemeester en wethouders

van de gemeente Gouda

subsidieloket@gouda.nl

> vervolg

*) Deze velden verplicht invullen.



Toelichting op de bijlagen

De aanvraag bevat tevens de volgende bijlagen:

1. Het volledig ingevulde aanvraagformulier;
2. Het plan van aanpak waarin opgenomen:
 - a. Een beschrijving van het vraagstuk of probleem waar het initiatief op gericht is;
 - b. Een motivatie waarom dit initiatief een antwoord is op dit vraagstuk, een probleem kan voorkomen of oplossen;
 - c. Een duidelijke omschrijving van het initiatief zelf waarin concreet omschreven is hoe het initiatief gerealiseerd gaat worden, inclusief doel en doelgroep, plaats/werkgebied, planning/tijdspad, samenwerkingspartners en de inzet van vrijwilligers;
 - d. De resultaten die de organisatie verwacht te behalen, zowel inhoudelijk als cijfermatig.
3. Een gespecificeerde begroting waaruit duidelijk blijkt hoeveel subsidie de aanvrager verwacht nodig te hebben voor het initiatief, inclusief de te verwachten inkomsten en cofinanciering.
4. De statuten van de organisatie, voor zover deze van toepassing zijn en nog niet eerder bij een subsidieaanvraag bij de gemeente Gouda zijn overlegd.

De resultaten van het initiatief dient u na afloop van het subsidiejaar (onder andere door middel van bv. een deelnemersenquête) te meten en de uitkomsten bij te voegen aan de subsidieverantwoording ten behoeve van de aanvraag tot vaststelling.
